

Принято
на Тренерском совете
МБУ СШОР по самбо и дзюдо
г. Краснокамска
Протокол № 8 от 04.09.19

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ СШОР

по самбо и дзюдо г. Краснокамска

В.Т. Перчик

приказ № _____

пос. Краснокамск от _____

ИИН 59160006599

Россия, Пермский край

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете МБУ СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска

1. Общие положения

1.1. Родительский комитет Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо» г. Краснокамска (далее Школа) является совещательным органом Школы и работает в тесном взаимодействии с администрацией школы и тренерским составом.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на тренерском совете и утверждается приказом Директора Школы.

1.3. Родительский комитет действует на основании настоящего Положения о родительском комитете, Устава школы.

1.4. Родительский комитет создается с целью оказания помощи тренерскому коллективу в организации тренировочного процесса, досугового времени занимающихся и социальной защиты воспитанников учреждения.

1.5. Школа не вправе выплачивать членам Родительского комитета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей.

2. Основные задачи.

Основными задачами родительского комитета являются:

2.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления тренировочного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- укрепление связи семьи и школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;

- формирование у воспитанников уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и старшим, способствование достижению высоких спортивных результатов;

- в защите законных прав и интересов занимающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) занимающихся Школы по разъяснению прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Привлечение родителей к активному участию в жизни школы, организация совместного проведения спортивных и культурных мероприятий.

2.4. Осуществление мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы учреждения, созданию в нем нормальных санитарно-гигиенических условий.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Родительский комитет Школы, его состав формируется из представителей родительского актива, делегируемых от каждой группы по самбо и дзюдо, сроком на один год. Состав родительского комитета может оставаться тем же на следующий год при отсутствии предложений от родительского актива всех занимающихся.

3.2. Персональный состав Родительского комитета избирается из числа родителей (законных представителей) занимающихся простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

3.3. Из состава Родительского комитета большинством голосов выбирается председатель. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию Родительского комитета.

3.4. Члены Родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отзваны избирателями.

4. Функции Родительского комитета.

4.1. Полномочия Родительского комитета Школы:

- содействует организации тренировочных сборов, соревнований, спортивно-оздоровительных лагерей и других мероприятий в соответствии с Уставом Школы;

- содействует улучшению материально-технической базы Школы;

- содействует установлению взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) занимающихся в вопросах спортивного, семейного и общественного воспитания;

- содействует защите законных прав и интересов занимающихся;

- оказывает помощь в разрешении конфликтных ситуаций, одной из сторон которых являются занимающиеся;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления тренировочного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенными настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя учреждения;

- участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;

- оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- взаимодействует с тренерами по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) занимающихся об их правах и обязанностях. Родительский комитет своевременно и в полной мере доносит до родителей позицию администрации, а так же информацию по текущим и планируемым мероприятиям и делам школы;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни спортивной школы.

Родительский комитет Школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.2. Права Родительского комитета.

4.2.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

- заслушивать и получать информацию от администрации Школы, его органов самоуправления;
- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения в план работы Школы;
- участвовать в обсуждении спортивных результатов занимающихся;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) занимающихся;
- высказывать мнение по вопросу исключения занимающихся из учреждения;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы в пределах компетенции Родительского комитета;
- поощрять родителей (законных представителей) занимающихся за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций;
- председатель Родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием Родительского комитета) на отдельных заседаниях методического совета Школы, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

4.2.2. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии не менее половины своего состава на заседании. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.2.3. Родительский комитет не вправе вмешиваться в деятельность Школы за пределами предоставленных ему полномочий.

5. Ответственность родителей, родительского комитета

5.1. Родители (законные представители) воспитанников несут ответственность за:

- порчу их детьми тренировочного оборудования, инвентаря и иного имущества Школы в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ;
- соблюдение требований Устава, локальных актов школы, настоящего Положения;
- установления взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями)
- бездействия отдельных членов Родительского комитета или всего Родительского комитета.

Родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы Родительского комитета;
- выполнение решений, рекомендаций Родительского комитета;
- взаимодействие родителей (законных представителей) тренирующихся с администрацией Школы в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.2. Члены родительского комитета не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Родительского комитета могут быть отзваны председателем.

5.3. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общим родительским собранием Школы не реже одного раза в год.

6. Организация работы.

6.1. Председатель Родительского комитета организует работу Родительского комитета, созывает его заседания, председательствует на них и ведет всю документацию родительского комитета и сдает ее в архив по завершению работы родительского комитета. Председатель работает на общественных началах.

6.2. Родительский комитет собирается по плану, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.3. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 состава членов Родительского комитета.

6.4. На заседании Родительского комитета вправе присутствовать тренеры и администрация школы.

6.5. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками учреждения, присутствие их родителей (законных представителей) на заседании Родительского комитета обязательно.

6.6. Родительский комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета. При равенстве голосов решающим голосом является голос Председателя родительского комитета.

6.7. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Школы.

6.8. Администрация Школы в месячный срок должна рассмотреть решение Родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Родительскому комитету.