



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО СШОР

по самбо и дзюдо г. Краснокамска

Б.Т. Перчик

« 26 » апреля 2023 г

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №004
МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ПО МАССАЖУ
В МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска**

1. Общие положения

1.1. Медицинская сестра по массажу относится к категории специалистов.

1.2. На должность медицинской сестры по массажу принимается лицо, имеющее среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Медицинский массаж", без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Медицинская сестра по массажу должна знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения;
- теоретические основы сестринского дела;
- основные причины, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний и травм;
- виды, формы и методы реабилитации;
- организацию и правила проведения мероприятий по реабилитации пациентов;
- показания и противопоказания к применению основных групп лекарственных препаратов;
- характер взаимодействия, осложнения применения лекарственных средств;
- правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
- основы валеологии и санологии;
- методы и средства гигиенического воспитания;
- основы диспансеризации;
- социальную значимость заболеваний;
- систему инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала медицинской организации;

- систему взаимодействия медицинской организации с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля;
- правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения, основные виды медицинской документации;
- медицинскую этику;
- психологию профессионального общения;
- основы трудового законодательства;
- Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации (учреждения);
- правила по охране труда и пожарной безопасности;

1.4. Медицинская сестра по массажу в своей деятельности руководствуется:

- Уставом МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска
- настоящей должностной инструкцией;

1.5. Медицинская сестра по массажу подчиняется непосредственно директору МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска

1.6. В период отсутствия медицинской сестры по массажу (отпуска, болезни, пр.) ее обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

2. Функции

- 2.1. Организация работы массажиста, подготовка пациентов к массажу.
- 2.2. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима.
- 2.3. Обеспечивает контроль за состоянием больного на всех этапах проведения лечебного массажа.
- 2.4. Осваивает и внедряет в практику работы новые современные методики лечебного массажа.
- 2.5. Осуществляет обучение обучающихся методики проведения самомассажа.

3. Должностные обязанности

Медицинская сестра по массажу исполняет следующие обязанности:

- 3.1. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к организации работы кабинета массажа и рабочего места массажиста.
- 3.2. Подготавливает пациентов к массажу, осуществляет контроль за состоянием пациентов во время проведения процедур.
- 3.3. Организует работу массажиста.

3.4. Проводит по назначению врача лечебный (классический), сегментарный, точечный, спортивный, гигиенический, косметический, аппаратный массаж, подводный душ-массаж.

3.5. Обеспечивает соблюдение правил сочетания массажа с лечебной физкультурой, физиотерапевтическими процедурами, вытяжением, мануальной терапией.

3.6. Обеспечивает инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполняет требования инфекционного контроля в кабинете массажа.

3.7. Ведет медицинскую документацию.

3.8. Проводит санитарно-просветительную работу.

3.9. Оказывает доврачебную помощь при неотложных состояниях.

3.10. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов.

3.11. Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима в помещении, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции.

4. Права

Медицинская сестра по массажу имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства медицинской организации (учреждения).

4.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.

4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.5. Требовать от руководства медицинской организации (учреждения) оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

5. Ответственность

5.1. Медицинская сестра по массажу привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- за нарушение Устава (Положения) медицинской организации (учреждения);

- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим

административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение ущерба медицинской организации (учреждению) - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики должности "Медицинская сестра по массажу" (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н)

6.2. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

С инструкцией ознакомлен: Руф / Борисовский С.В.
/

«26» 04 2023 г.