

Принято

на Педагогическом совете

МБУ ДО СШОР

по самбо и дзюдо г. Краснокамска

Протокол № 4 от 03.12.2025

Утверждаю:

Директор МБУ ДО СШОР

по самбо и дзюдо г. Краснокамска

Перчик В.Т.

Приказ № 13/1 от 03.12.2025



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА ЛИЦ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА ПО САМБО И
ДЗЮДО» г. КРАСНОКАМСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема лиц в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо» г. Краснокамска (далее - Учреждение) разработано в соответствии с федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства спорта России от 03.08.2022 № 634 "Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки", Приказом Министерства спорта РФ от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказ Министерства спорта Российской Федерации от 22 июля 2025 г. № 579 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57», Законом Пермской области от 20.07.1995 № 288-50 "О физической культуре и спорте", Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК "Об образовании в Пермском крае", регламентирует прием граждан, желающих заниматься спортом, или перспективных спортсменов (далее - поступающие) для освоения дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта по избранному виду спорта; Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Учреждении видам спорта, утвержденными приказами Минспорта России.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения эффективности учебно-тренировочного процесса и выполнения основной

задачи Учреждения – осуществление спортивной подготовки по дополнительным образовательным программам по самбо и дзюдо.

Основными задачами Положения являются:

- регламентация условий приёма обучающихся;
- повышение ответственности каждого тренера-преподавателя за результаты работы;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня спортивной подготовки обучающихся на этапах многолетней спортивной подготовки.

1.3. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, а также лиц без гражданства в Учреждение, для прохождения программы дополнительного образования по спортивной подготовке (далее - поступающие).

1.4. Прием поступающих в Учреждение, осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение, проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение, создаются приемная (не менее 4 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников Учреждения, участвующих в реализации программ дополнительного образования по спортивной подготовке.

Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения, совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих, осуществляет секретарь приемной комиссии.

Деятельность приемной и апелляционной комиссии регламентируется утвержденным Положением об организации работы Приемной комиссии Учреждения и Положением об апелляционной комиссии Учреждения.

1.6. При приеме поступающих Учреждение обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.7. Преимущественное право при зачислении на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки предоставляется детям участников специальной военной операции, при условии их успешного прохождения индивидуального отбора.

1.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих:

- копию устава Учреждения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в Учреждении дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в Учреждение;
- образец заявления о приеме на обучение.

1.9. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе определяется Учредителем учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска не осуществляет прием поступающих на спортивную подготовку по дополнительным образовательным программам на платной основе.

1.10. Приемная комиссия Учреждения, обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке.

2. Организация приема поступающих для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее - заявление о приеме).

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (Законных представителей) на обработку персональных данных;
- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право для зачисления.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта «дзюдо» и «самбо»;
- ИНН, СНИЛС;
- СНИЛС одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- фотография поступающего (в количестве: 1 штука и формате 3*4);
- справка, участника специальной военной операции или сведения об участии в специальной военной операции, выданной федеральным органом исполнительной власти.

2.5. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

2.7. Индивидуальный отбор поступающих проводится на основании положения «О приеме контрольно-переводных нормативов В МБУ ДО СШОР по самбо и дзюдо г. Краснокамска.

2.8. Основанием для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест на отделениях;
- отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в Учреждении;
- медицинские противопоказания для зачисления по избранному виду спорта.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение

трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в Учреждение

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки оформляется распорядительным актом организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в соответствии с разделом II данного Порядка.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

5.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Совета обучающихся Учреждения, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Правил, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

5.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им положения.

5.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения.